

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

«19» июня 2020 года

город Советск

№ 79

**О проведении оздоровительной
кампании в период школьных каникул
2020 года**

Во исполнение постановления администрации Советского городского округа от 12 марта 2020 года № 236 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2020 году», в целях организованного проведения школьных каникул и летней кампании по оздоровлению детей и подростков

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить:

1.1. План организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в образовательных организациях Советского городского округа в летний период 2020 года согласно приложению № 1.

1.2. Порядок организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, площадок временного пребывания и малозатратных типов лагерей согласно приложению № 2.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования:

2.1. Принять действенные меры по развитию различных форм отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних школьных каникул, в том числе профильных и тематических лагерей с дневным пребыванием детей, а также малозатратных типов лагерей: туристических походов, трудовых десантов, экскурсий по уголкам области, спортивных площадок, творческих мастерских и других.

2.2. Предусмотреть общественно полезную направленность летней оздоровительной кампании: открытие лагерей и бригад труда и отдыха, трудовых десантов, участие детей в экологических и патриотических акциях.

2.3. Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, безнадзорных и других категорий детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период летних каникул.

2.4. Своевременно провести мероприятия по подготовке лагерей с дневным пребыванием, организованных на базе образовательных организаций, к приему детей, руководствуясь СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с

дневным пребыванием детей в период каникул», рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (от 25 мая 2020 года МР 3.1/2.4.0185-20), обратив особое внимание на готовность водопроводных, канализационных сетей, организацию питания, медицинской помощи, выполнение предписаний, безусловное соблюдение требований санитарного законодательства.

2.5. Принять меры по подбору квалифицированного персонала для работы в лагерях с дневным пребыванием детей, а также по подготовке работников по вопросам охраны здоровья детей и подростков, обеспечив при этом прохождение медицинского обследования, гигиенического обучения и аттестации всеми сотрудниками лагеря.

2.6. Обеспечить обязательное страхование детей от несчастного случая на период их пребывания в лагере с дневным пребыванием.

2.7. **К 03 июля 2020 года**, оценке готовности лагерей, подготовить для передачи в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора (Н.В.Белоусова) документы в соответствии с перечнем п.1.4. Приложения №1 СанПиН 2.4.4.2599-10:

- санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательное учреждение, на базе которого организовано оздоровительное учреждение;
 - копия приказа об организации оздоровительного учреждения с дневным пребыванием детей с указанием сроков работы каждой смены;
 - утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников лагеря;
 - личные медицинские книжки сотрудников лагеря согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививок, гигиенического обучения);
 - примерное меню;
 - режим дня;
 - списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной питьевой воды;
 - результаты исследования лабораторно-инструментального контроля воды плавательного бассейна (при наличии бассейна в образовательном учреждении);
 - программу производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд, утвержденную организацией, организующей питание детей в оздоровительных учреждениях;
- а также дополнительно:
- лицензию на осуществление образовательной деятельности организации;
 - перечень объектов, задействованных в период работы лагеря (ФОК, стадион и др.);
 - копии договоров и документов, касающихся деятельности лагеря;
 - копию договора на оказание медицинской помощи;
 - сопроводительное письмо на имя начальника Территориального отдела, Главного государственного санитарного врача по Неманскому, Славскому районам и г. Советску Н.В.Белоусовой о согласовании или разрешении открытия лагеря с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения на летний период 2020 года с указанием перечня прилагаемых документов.

2.8. В срок до 30 июня 2020 года завершить подготовку лагерей с дневным пребыванием к приему детей.

2.9. В срок до 20 августа 2020 года направить в управление образования администрации Советского городского округа отчетную информацию о проведении летней кампании (включая походы, экскурсии, лагеря и другое) и наиболее интересных формах деятельности с указанием количества несовершеннолетних, охваченных отдыхом и оздоровлением.

3. Главному специалисту управления образования Козловой И.В. совместно с межведомственной комиссией:

- провести 03 июля 2020 года оценку готовности лагерей с дневным пребыванием к приему детей;

- по итогам проведенной оценки составить акт обследования готовности летних оздоровительных лагерей.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации
по социальным вопросам –
начальник управления образования



Е.М. Курина

**План
организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в образовательных организациях
Советского городского округа в летний период 2020 года**

№ п/п	Образовательное учреждение, юридический адрес	Адрес нахождения лагеря	Руководитель ОУ, телефон	Период работы лагеря и количество детей	Организация питания
1.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1» г.Советска г.Советск, ул.Школьная, 13; ул.Тургенева, 6б	г.Советск ул.Тургенева, 6б	Дир. Кобзева Елена Александровна тел. 3-20-29	I смена – 150 чел. 06 июля – 26 июля Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание осуществляет ООО «Винегреть» по ул.Школьная, 13 (+80 чел. ЦРТ в I смену и 80 чел. ЦРТ во II смену)
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 3 г.Советск ул.Кировоградская, 11	г.Советск ул.Кировоградская, 11	Дир. Тульская Ольга Вячеславовна тел. 6-51-05	II смена – 100 чел. 29 июля – 18 августа Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание осуществляет ООО «Винегреть»
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением отдельных предметов Советского городского округа» г.Советск ул.К.Маркса, 2	г.Советск ул.К.Маркса, 2	Дир. Кремер Елена Олеговна тел. 3-24-83	I смена – 100 чел. 06 июля – 26 июля Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание осуществляет ООО «Винегреть» (+40 чел. ДЮСШ в I смену и 40 чел. ДЮСШ во II смену)
4.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 5» г.Советск ул.Тимирязева, 20	г.Советск ул.Тимирязева, 20	Дир. Никишова Мария Владимировна тел. 6-76-24	I смена – 175 чел. 06 июля – 26 июля Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание осуществляет ООО «Винегреть»

5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 8 г.Советск ул. Талаха, 18	г.Советск ул. Талаха, 18	Дир. Малышева Ирина Васильевна тел. 3-26-58	I смена — 100 чел. 06 июля – 26 июля Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание осуществляет ООО «Винегреть» (+25 чел. ДЮСШ в I смену)
6.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №10» города Советска Калининградской области г.Советск ул. Бурова, 4 Жилинское шоссе, 7	г.Советск ул. Бурова, 4	Дир. Соколовский Григорий Феликсович тел.84012973930	I смена – 153 чел. 06 июля – 26 июля Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание осуществляет ООО «Винегреть»
7.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества» г.Советск ул.Искры, 5	г.Советск ул.Искры, 5	Дир. Кирина Наталья Викторовна тел.3-33-25	I смена — 40 чел. 06 июля – 26 июля II смена – 40 чел. 29 июля - 18 августа Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание будет осуществляться на базе МАОУ гимназии № 1 (ул.Школьная, 13) фирмой ООО «Винегреть»
8.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества» г.Советск ул.Искры, 5	г.Советск ул.Искры, 28	Дир. Кирина Наталья Викторовна тел.3-33-25	I смена — 40 чел. 06 июля – 26 июля II смена – 40 чел. 29 июля - 18 августа Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание будет осуществляться на базе МАОУ гимназии № 1 (ул.Школьная, 13) фирмой ООО «Винегреть»
9.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» города Советска г.Советск ул.Революции, 4	г.Советск ул.Революции, 4 стадион «Красная звезда»	Дир. Кравченко Игорь Николаевич тел. 3-55-76	I смена – 65 чел. 06 июля – 26 июля II смена – 40 чел. 29 июля - 18 августа Режим работы: с 8.30 час. до 14.30 час.	Питание будет осуществляться в I смену на базе МБОУ СОШ № 4 (40 чел.), МБОУ ООШ № 8 (25 чел.) и во II смену на базе МБОУ СОШ № 4 (40 чел.) фирмой ООО «Винегреть»

ПОРЯДОК **организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей,** **площадок временного пребывания и малозатратных типов лагерей**

1. Настоящий Порядок определяет условия организации и проведения оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, площадок временного пребывания и малозатратных типов лагерей.

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем документе:

Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей - форма оздоровительной и образовательной деятельности в период школьных каникул с учащимися и обучающимися общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией питания;

Площадка временного пребывания, спортивная площадка – это малозатратная форма организации летнего отдыха для детей по месту учебы (жительства) на дворовых площадках в дневное и вечернее время с использованием спортивно-оздоровительных, творческих, игровых и других методов работы с несовершеннолетними без организации питания.

Малозатратные типы лагерей - это малозатратная форма формирования творческого потенциала и навыков здорового образа жизни у детей и подростков в период летних каникул.

К малозатратным типам лагерей относятся:

- туристические лагеря палаточного типа различной направленности (оборонно-спортивные, спортивно-оздоровительные, краеведческие и другие лагеря),
- краеведческие и экологические экспедиции;
- трудовые десанты;
- однодневные и многодневные туристические походы, сборы, слёты;
- экскурсии по родному краю, уголкам области, экскурсии выходного дня;
- поездки к морю;
- иные малозатратные формы: экскурсии по городу, массовые мероприятия: посещение театра, цирка, музеев, физкультурно-оздоровительного комплекса и другие.

1.2. Организаторами лагерных смен и форм летнего отдыха детей являются муниципальные общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей.

Данный Порядок распространяется на все смены оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и малозатратные формы организации летнего отдыха, которые организуются на базе муниципальных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.

2. Отдых детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием организуется на базе общеобразовательных школ, учреждений дополнительного образования и других муниципальных учреждений, имеющих соответствующие условия для детей и подростков с обязательной организацией их питания.

2.1. В лагерь с дневным пребыванием принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет, проживающие на территории муниципального образования «Советский городской округ» (вне зависимости от трудовой занятости родителей ребенка), на основании письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка.

2.2. Смена лагеря проводится в период летних школьных каникул продолжительностью не менее 21 календарного дня, и в период весенних, осенних и зимних школьных каникул продолжительностью не менее 5 рабочих дней.

Оплата страхования детей и приготовления пищи, включая оплату набора продуктов питания, составляет не более 162,38 рублей в день на одного ребенка.

2.3. Основанием для открытия лагеря является санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области.

2.4. Главными составляющими в содержании деятельности смены лагеря с дневным пребыванием должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в профильных объединениях).

2.5. Источниками финансирования смены лагеря являются:

- субвенция из областного бюджета, поступившая в муниципальное образование, предназначенная на оплату питания в лагерях с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- субвенция из областного бюджета, предоставленная на оплату питания в лагерях с дневным пребыванием детей из семей любых социальных категорий;

- средства муниципального бюджета, предназначенные на мероприятия по обеспечению отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, согласно Порядку расходования средств на мероприятия по обеспечению отдыха и оздоровления детей в 2020 году;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации (добровольные пожертвования физических и юридических лиц, средства родителей (законных представителей)).

2.6. Финансирование расходов, связанных с проведением оздоровительной кампании, осуществляется путем перечисления средств на лицевые счета образовательных организаций, на базе которых открываются оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, согласно поданным заявкам в управление экономики, финансов и муниципальных закупок администрации Советского городского округа.

2.7. Неиспользованные финансовые средства возвращаются в управление экономики, финансов и муниципальных закупок в течение трех рабочих дней после окончания лагерных смен.

2.8. Руководители образовательных организаций осуществляют контроль за целевым и эффективным расходованием денежных средств, выделенных на содержание смены лагеря, и после ее закрытия подводят итоги финансовой деятельности с предоставлением отчетов в управление экономики, финансов и муниципальных закупок администрации Советского городского округа.

3. Отдых детей в малозатратных типах лагерей организуется муниципальными общеобразовательными учреждениями, учреждениями

дополнительного образования и муниципальными учреждениями культуры, имеющих соответствующие условия для детей и подростков.

3.1. В малозатратные лагеря принимаются дети в возрасте от 6 до 18 лет, обучающиеся в образовательном учреждении, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Срок отдыха детей в малозатратных лагерях:

- в туристических лагерях палаточного типа - от 3 до 8 дней;
- в других типах лагерей – от 1 до 3 дней.

3.3. Источниками финансирования малозатратных лагерей являются:

- Средства областного бюджета – они могут расходоваться на организацию и проведение малозатратных лагерей (питание детей, приобретение спортивно-туристического инвентаря, легкого походного оборудования, игр, расходных материалов для детского творчества, организацию экскурсий, поездок и прочее);

- средства муниципального бюджета, предназначенные на мероприятия по обеспечению отдыха и оздоровления детей, согласно Порядку расходования средств на мероприятия по обеспечению отдыха и оздоровления детей в 2019 году;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации (добровольные пожертвования физических и юридических лиц, средства родителей (законных представителей)).

3.4. Финансирование расходов осуществляется путем перечисления средств на лицевые счета образовательных учреждений, на базе которых открыты малозатратные лагеря, согласно поданным в управление по бюджету и финансам заявкам.

4. Открытие площадок временного пребывания, спортивных площадок и других осуществляется по типу организации малозатратных лагерей и малозатратных форм отдыха без организации питания детей.

5. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть **оздоровительная** (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных мероприятий) и **образовательная** деятельность, направленная на развитие ребенка (проведение мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание, формирование толерантности, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).